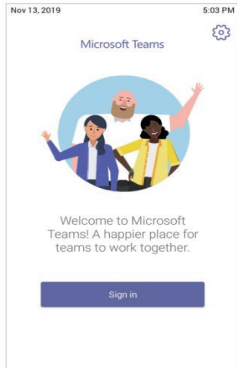


# Poly CCX 비즈니스 미디어 폰에서 Microsoft Teams 사용 시 간단한 팁

3725-49736-001A | 소프트웨어 5.9.12 | 2020년 2월

## 로그인/로그아웃

전화기 사용을 위해 Microsoft 계정에 로그인합니다.



## 전화기 로그인

- 1 로그인을 선택합니다.
- 2 자신의 이메일 주소와 암호를 입력합니다.
- 3 로그인을 선택합니다.

## 웹 브라우저에서 로그인

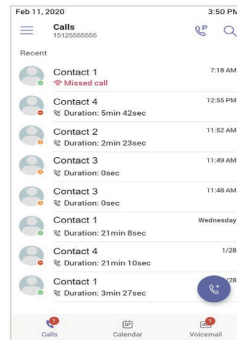
- 1 로그인을 선택합니다.
- 2 다른 기기에서 로그인을 선택합니다.
- 3 제공된 URL을 웹 브라우저에서 입력합니다.
- 4 코드를 입력합니다.
- 5 자신의 Microsoft 계정으로 로그인합니다.

## 로그아웃

» 메뉴 ≡ > 설정 > 로그아웃 ☰을 선택합니다.

## 음성 통화

최근 및 부재 중 전화를 표시하고, 재다이얼하고, 전화를 걸고, 파킹된 통화를 받습니다(지원 시).

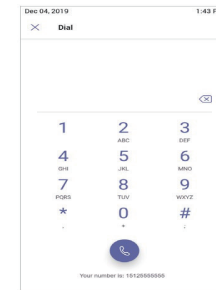


## 연락처로 전화 걸기

- 1 다음 중 하나를 수행합니다.
  - > 핸드셋을 듭니다.
  - > 전화기에서 헤드셋 또는 스피커폰 아이콘을 누릅니다.
  - > 전화 걸기 ☎을 선택합니다.
- 2 원하는 연락처를 찾아 선택합니다.
- 3 연락처 이름 옆에 있는 통화 ☎을 선택합니다.

## 전화 번호 다이얼링

- 1 다음 중 하나를 수행합니다.
  - > 핸드셋을 듭니다.
  - > 전화기에서 헤드셋 또는 스피커폰 아이콘을 누릅니다.
  - > 전화 걸기 ☎을 선택합니다.
- 2 다이얼패드 ≡를 선택합니다.



- 3 전화 번호를 입력합니다.
- 4 통화 ☎을 선택합니다.

## 통화 전달

- 1 통화 중에 추가 옵션 ⋮을 선택합니다.
- 2 전달 ☎을 선택합니다.  
그러면 통화 대기 상태가 됩니다.
- 3 지금 전달을 선택합니다.
- 4 원하는 연락처를 찾아 선택합니다.  
선택한 연락처로 통화가 전달됩니다.

## 통화 파킹

- 1 통화 중에 **추가 옵션 ...**을 선택합니다.
- 2 **통화 파킹** ☎을 선택합니다.  
그러면 통화 대기 상태가 되며 통화 파킹 코드를 받을 수 있습니다.

## 파킹된 통화 받기

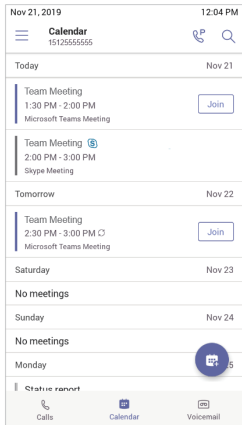
- 1 통화 화면에서 **파킹된 통화 받기** ☎을 선택합니다.
- 2 통화 파킹 코드를 입력하고 **전화 받기**를 선택합니다.

## 통화 대기

- 1 통화 중에 **추가 옵션 ...**을 선택합니다.
- 2 **통화 대기**를 선택합니다.

## 일정과 회의

일정 화면에서 Teams 회의 참여, 예약, 정보 보기를 수행합니다.



## 회의 참여

» 회의 제목 오른쪽에서 **참여**를 선택합니다.

## 회의 예약

- 1 **회의 예약** 📅을 선택합니다.
- 2 회의 정보를 입력합니다.
- 3 참여자를 추가하려면 **참여자 추가**를 선택합니다.
- 4 원하는 연락처를 찾아 선택한 후 **제출** ✓을 선택합니다.
- 5 회의를 예약하려면 **제출** ✓을 선택합니다.

## 회의 세부 정보 보기

» **일정** 화면에서 원하는 회의를 선택합니다.  
회의 세부 정보에는 날짜, 시간, 수락 여부, 참여자, 회의 메시지 등이 있습니다.

## 회의 중에 참여자 초대

- 1 회의 중에 **참여자 추가** 👤+를 선택합니다.
- 2 원하는 연락처를 찾아 선택합니다.  
그러면 해당 연락처 사용자가 회의 참여 요청을 받게 됩니다.

## 마이크 음소거

- 1 회의 중에 **추가 옵션 ...**을 선택합니다.
- 2 **음소거** 🚫를 선택합니다.

## 현재 상태

전화기에서 Teams 상태 및 상태 메시지를 설정합니다.

## 현재 상태 변경

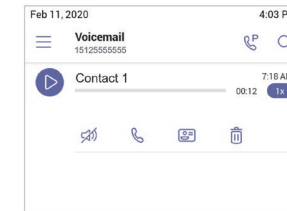
- 1 **메뉴** ☰를 선택합니다.
- 2 **현재 상태**를 선택합니다.
- 3 상태 목록에서 새 상태를 선택합니다.

## 상태 메시지 설정

- 1 **메뉴** ☰를 선택합니다.
- 2 **상태 메시지 설정** 🗨을 선택합니다.
- 3 메시지를 입력하고 **제출** ✓을 선택합니다.

## 음성 메일

음성 메일 화면에서 음성 메일을 확인합니다.  
해당 기능이 활성화된 경우, 음성 메일 메시지는 텍스트로 변환됩니다.



## 음성 메일 확인

- 1 **음성 메일** 📧을 선택합니다.
- 2 목록에서 원하는 메시지를 선택합니다.  
해당 기능이 활성화된 경우, 전화기에서 텍스트로 변환된 메시지를 읽을 수 있습니다.

## 지원

전화기 설정 및 사용에 대한 지원을 받으려면 [Polycom Support](#)를 방문하십시오.

## Microsoft Teams 지원

더 자세한 정보는 [Microsoft Teams용 휴대폰 지원 사이트](#)를 참조하십시오.

## Polycom 설명서 라이브러리

전화기 설정에 대한 더 자세한 정보는 [Poly CCX Business Media Phones with Teams User Guide\(Poly CCX 비즈니스 미디어 폰 Teams 버전 사용자 가이드\)](#)를 참조하십시오.